



**LICEO CLASSICO STATALE “A. CASARDI”**  
**LICEO DELLE SCIENZE UMANE**  
**LICEO MUSICALE**

Via F.do d’Aragona, 100 – 76121 BARLETTA  
Tel. 0883531121

Cod. Fisc. 81003450723 Cod. Univoco UFS8DQ

Sito web <https://liceocasardi.edu.it>

e-mail: [bapc01000r@istruzione.it](mailto:bapc01000r@istruzione.it) – [bapc01000r@pec.istruzione.it](mailto:bapc01000r@pec.istruzione.it)



Circolare n. 44

Alle studentesse e agli studenti  
Ai Genitori  
A tutti i docenti  
Al personale ATA

Plesso via D’Aragona  
Plesso via Botticelli

p. c. al D.S.G.A.

Oggetto: Anno scolastico 2021/2022. Disposizioni relative all’organizzazione della vita scolastica.

Si riportano di seguito le norme comportamentali inerenti l’organizzazione interna dell’istituto:

- 1) la giustificazione delle assenze degli alunni deve essere verificata dai docenti in servizio nella classe alla prima ora di lezione; le assenze superiori a 5 giorni di lezione consecutivi devono essere giustificate con certificazione medica o, in diversa ipotesi, con dichiarazione scritta dei genitori indicante i motivi dell’assenza da consegnarsi in Segreteria; le assenze dovute a malattie contagiose devono essere comunicate tempestivamente al Dirigente Scolastico, nel rispetto della legge sulla privacy, al fine di permettere l’adozione di eventuali misure di profilassi; la riammissione alla frequenza delle lezioni sarà disposta previa consegna di certificato medico di avvenuta guarigione; per gli alunni del Liceo Musicale, le assenze relative alle ore di lezione di strumento musicale devono essere giustificate con il docente interessato il quale provvederà a riportarle sulla scheda dell’alunno alla voce annotazioni, tali assenze possono essere anche giustificate online da parte dei genitori;
- 2) gli alunni che entrano in ritardo, dopo 5 minuti dal suono della campanella prevista per la classe di appartenenza in riferimento allo scaglionamento dell’orario, sono ammessi in classe alla seconda ora; i docenti coordinatori di classe devono segnalare alle famiglie, tramite l’Ufficio di Segreteria, i nominativi degli alunni che abbiano cumulato 5 ingressi alla seconda ora giustificati dai genitori ovvero 3 ingressi non giustificati; tali alunni devono essere giustificati personalmente dai genitori;
- 3) eventuali uscite anticipate individuali degli studenti e delle studentesse, sia minorenni che maggiorenni, di norma sono consentite con la presenza del genitore esercente la potestà, che dovrà essere riconosciuto dai docenti preposti a tal compito tramite documento d’identità valido; in caso di impossibilità del genitore le uscite potranno essere autorizzate eccezionalmente in presenza di un parente stretto, maggiorenne e delegato dal genitore, che dovrà essere riconosciuto dai docenti preposti tramite documento d’identità valido. Le uscite anticipate saranno autorizzate dai docenti collaboratori del Dirigente, prof.sse Ruta e

- Cosentino per il plesso di via D'Aragona, prof.sse Dibenedetto L., Caggia e Mangieri per il plesso di via Botticelli; in caso di assenza o impedimento delle docenti sopracitate le uscite potranno essere autorizzate da uno dei docenti Funzioni Strumentali presenti in istituto;
- 4) come da Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, art. 10, ai fini della prevenzione da contagio Covid-19, l'intervallo si svolge in classe, tra le ore 11.05 e le 11.15, sotto la vigilanza del docente in servizio nella classe durante la terza ora di lezione; si evidenzia che l'intervallo è inteso come prosecuzione dell'attività didattica e che durante lo stesso gli studenti possono accedere ai servizi igienici in maniera ordinata, singolarmente;
  - 5) l'accesso ai servizi igienici è consentito a partire dalla seconda ora di lezione e in casi di effettiva necessità (art. 11 del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2);
  - 6) è severamente vietato fumare nei locali dell'Istituto; a tal proposito si evidenzia che la normativa vigente (Legge 584/1975, Dir. P.C.M. 14/12/1995, Legge 3/2003, art. 51, Legge 448/2001, art. 52 e Legge 311/2004, art. 1, c. 189) stabilisce per i trasgressori una sanzione amministrativa da € 27.50 ad € 275.00; tale sanzione amministrativa è raddoppiata in base all'art. 7 della legge 584/1975;
  - 7) la Dirigenza declina ogni responsabilità per quanto riguarda lo smarrimento durante la permanenza a scuola di valori ed effetti personali, **ivi compresi i cellulari (il cui uso a scuola è tassativamente vietato)**; è buona norma che gli studenti esercitino diligente sorveglianza sulle proprie cose;
  - 8) è vietato imbrattare o danneggiare l'arredo scolastico (porte, banchi, suppellettili); è vietato utilizzare le porte, le scale di emergenza (salvo nei casi autorizzati) e danneggiare dispositivi di sicurezza; è vietato fare richiesta di fotocopie di libri o testi scolastici;
  - 9) è severamente vietato introdurre nell'istituto dall'esterno e consegnare agli studenti alimenti e bibite di qualsiasi genere;
  - 10) gli studenti sono tenuti ad osservare i seguenti comportamenti che possono avere, in caso di negligenza, ricadute negative sulla sicurezza interna dell'istituto: onde evitare assembramenti nello spazio antistante la scuola (scalinata, gradoni e marciapiede), attenersi al Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, art. 6, "Operazioni di ingresso e di uscita delle studentesse e degli studenti per le lezioni"; evitare di sostare nelle aule al termine delle lezioni, ma defluire in maniera ordinata sotto il controllo dei docenti; evitare di sostare all'uscita sui gradini e gradoni antistanti il portone di ingresso;
  - 11) si raccomanda che gli alunni abbiano un abbigliamento consono ed adeguato all'ambiente scolastico.

Gli studenti sono tenuti a comunicare tali disposizioni alle proprie famiglie.

Barletta, 22/09/2021

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Serafina Maria S. Ardito  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*